

# טיפ מחדר המזכירים

מאת הרב ברוך רובין [Baruch.bin@gmail.com](mailto:Baruch.bin@gmail.com)

## שינוי שמות קבצים

כיתה ד' חזרה מטיול שנתי ביום חמישי האחרון, ומצלמת הת"ת עברה לכיתה ה' לקראת מבחן סיום מבצע "ושננתם", בסיום המבחן, מזכיר הת"ת מקבל את כרטיס הזכרון שמכיל בתוכו אוסף תמונות והסרטות גדול, המקוטלג במספרים ומצטרף לאוסף 'מבצע ברכות' שהתקיים בת"ת.

באמצעות שינוי השם, נוכל לשנות בבת אחת את שמם של הרבה קבצים, לשם המסמל את האירוע, לצד מספר סידורי.

- נסמן את הקבצים הרצויים (על פי תאריך צילום...)
- או את כל הקבצים באמצעות לחיצה על Ctrl + A במקלדת.

שם	תאריך שינוי	סוג
IMG_0058	23/12/2019 12:10	קובץ JPG
IMG_0059	23/12/2019 12:10	קובץ JPG
IMG_0060	23/12/2019 12:10	קובץ JPG
IMG_0061	23/12/2019 12:10	קובץ JPG
IMG_0062	23/12/2019 12:10	קובץ JPG

- כעת נלחץ על מקש F 2
- נקליד את השם המבוקש אל השורה תחת הקובץ הראשון, ואז 'אנטר'.

שם	תאריך שינוי	סוג
IMG_0058	23/12/2019 12:10	קובץ JPG
IMG_0059	23/12/2019 12:10	קובץ JPG
IMG_0060	23/12/2019 12:10	קובץ JPG
נסיעה	23/12/2019 12:10	קובץ JPG

- שמם של כל הקבצים השתנה לשם שבחרתם, כאשר לכל אחד מהם מוצמד מספר סידורי לזיהוי.

MVI_0207	23/12/2019 12:12	קובץ MP4
(1) נסיעה	23/12/2019 12:10	קובץ JPG
(2) נסיעה	23/12/2019 12:10	קובץ JPG
(3) נסיעה	23/12/2019 12:10	קובץ JPG
(4) נסיעה	23/12/2019 12:10	קובץ JPG